



**Pedagogisch beleid  
Peuterspeelzaal Tamarinde  
2016 – 2017**

## **INHOUDSOPGAVE**

VOORWOORD	2
CHRISTELIJKE VISIE	3
1. PEDAGOGISCHE DOELSTELLINGEN	4
2. GROEPSINFORMATIE	5
2.1. Groepssamenstelling	5
2.2. Medewerkers	5
2.3. Speelzaal	5
2.4. Activiteiten buiten de speelzaal(groep)	5
3. LEERLINGVOLGSYSTEEM	6
3.1. Wenperiode	6
3.2. ParnasSys	6
3.3. KIIK	6
3.4. Peuterbesprekingen	6
3.5. 10-minutengesprekken	6
3.6. Signaleren van problemen bij kinderen	6
4. OUDERS	7
4.1. Communicatie	7
4.2. Ouderbetrokkenheid	7
4.3. Oudercommissie	7
5. Vier OGEN PRINCIPE	8
BIJLAGE 1. Stappenplan voor speciale zorg bij peuters	9

## **VOORWOORD**

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van peuterspeelzaal Tamarinde. Peuterspeelzaal Tamarinde wil bijdragen aan een goede startpositie van kinderen in de samenleving. Vanuit een pedagogisch verantwoorde basis bieden wij kinderopvang die aantrekkelijk en uitdagend is voor kinderen. Hoe we daar inhoud aan geven, hebben we vastgelegd in het pedagogisch beleid, dat een richtlijn is voor de komende jaren.

De peuterspeelzaal Tamarinde en de bijbehorende basisschool de Tamarschool vallen sinds augustus 2014 onder de “Stichting School met de Bijbel”. Hieronder vallen ook de christelijke basisschool “Koningin Beatrix”, de Beatrixschool en peuterspeelzaal De Peuterhoek. Dit bestuur is het bevoegde gezag van de school. Onder zijn verantwoordelijkheid krijgt de school in al haar facetten vorm. Alle zaken die gaan over de identiteit en het 'gezicht' van de school naar buiten toe, vallen onder de directe taak en werkzaamheden van het bestuur. Overige zaken worden vorm gegeven in overleg met of door de directeur, het schoolteam en de ouders. Alle activiteiten van bestuur, directie en schoolteam gebeuren binnen van te voren afgesproken beleidskaders. Voor meer informatie kunt u terecht op <http://www.stichtingschoolmetdebijbel.nl>

## CHRISTELIJKE VISIE

Sinds oktober 2010 heeft de Tamarschool (voorheen EBS Tamar) een eigen peuterspeelzaal met de naam Tamarinde. Peuterspeelzaal Tamarinde is een christelijke opvang. Ons uitgangspunt is dat wat er in de Bijbel, het Woord van God, staat. Daaruit leren we wat de wil van God is, hoe Hij wil dat wij met kinderen en ouders omgaan en hoe wij ze op een goede manier kunnen begeleiden in deze periode van hun ontwikkeling. We brengen bovenstaande in de praktijk door het vertellen/voorlezen van eenvoudige Bijbelverhalen, het zingen van liedjes met een christelijke tekst, het bidden bij de dagopening en het vieren van de christelijke feestdagen.

Voor de naam Tamarinde is heel bewust gekozen, het lijkt niet alleen op de naam Tamar, maar ook in de betekenis hoort het bij elkaar: beide zijn bomen die een goede vrucht dragen. De bloemen van de Tamarinde boom zijn mooi en nuttig. Zo is ook peuterspeelzaal; het is niet alleen leuk voor de kinderen, maar ook kunnen zij heel veel leren.

Om de christelijke identiteit praktisch in te kunnen vullen, de normen en waarden beter vorm te geven en duidelijk te zijn naar de kinderen, ouders en leidsters, hanteren wij sinds schooljaar 2012/2013 zeven zuilen als basisnormen op de peuterspeelzaal. Deze zuilen worden ook op de Tamarschool gebruikt. Vanwege een tekst uit de Bijbel, te vinden in Spreuken 9:1-6 waarin staat "Wijsheid heeft haar huis gebouwd, zeven zuilen heeft ze uitgekapt", hanteren wij zeven basiswaarden die wij 'zuilen' noemen. Elke zuil verwijst naar een gedeelte uit de Bijbel. Deze Bijbelteksten komen uit de Herziene Statenvertaling (Stichting HSV, 2010) of uit The Message (Peterson, Eugene H.; The Message, 2002).

De zeven zuilen zijn als volgt:

1. *Respect: we gaan respectvol met elkaar om*

Mattheüs 7:12 Alles dan wat u wilt dat de mensen u doen, doet u hun ook zo, want dat is de Wet en de Profeten. Mattheüs 22:39 En het tweede, hieraan gelijk, is: U zult uw naaste liefhebben als uzelf.

2. *Veiligheid: we zorgen dat de school veilig is voor een ander en mezelf*

Romeinen 13:10 De liefde doet de naaste geen kwaad. Daarom is de liefde de vervulling van de wet. Psalmen 91:4 Hij zal u beschutten met Zijn vlerken, onder Zijn vleugels zult u de toevlucht nemen, Zijn trouw is een schild en een pantser.

3. *Verantwoordelijkheid: we dragen verantwoordelijkheid*

Genesis 1:28 God blessed them: Take charge! Be responsible for every living thing that moves on the face of Earth. (God zegende hen: 'Onderneem actie! Wees verantwoordelijk voor elk levend wezen dat op de aarde rondloopt'.) 1 Korintiërs 12:25b maar de leden voor elkaar gelijke zorg zouden dragen.

4. *Excellence: we gaan voor excellence (niet perfect; boven verwachting)*

Daniël 6:4 Toen overtrof deze Daniël de rijksbestuurders en de stadhouders, omdat er een uitzonderlijke geest in hem was. De koning overwoog hem over heel het koninkrijk aan te stellen.

5. *Ontwikkeling: we stimuleren de ontwikkeling van mensen*

1 Tess. 5:11 Bemoedig elkaar daarom, en bouw de één de ander op, zoals u trouwens al doet.

6. *Oplossingsgericht: we zijn oplossingsgericht*

Psalmen 25:12 Hij onderwijst hem aangaande de weg die hij moet kiezen. Romeinen 12:17 Vergeldt niemand kwaad met kwaad; hebt het goede voor met alle mensen

7. *Samenwerken: we werken samen*

Prediker 4:9 Twee zijn beter dan één, want samen krijgen zij een goede beloning voor hun zwoegen. 10a Want als zij vallen, helpt de één zijn metgezel overeind.

## 1. PEDAGOGISCHE DOELSTELLINGEN

In het beleidsplan hebben we de vier competenties van de Wet Kinderopvang opgenomen. De peuterspeelzaal werkt vanuit deze pedagogische doelstellingen:

### I. Het bieden van emotionele veiligheid

Onze peuterspeelzaal dient een opvang te zijn waar de kinderen zich veilig en thuis voelen waardoor ze zich optimaal kunnen ontwikkelen. De peuterspeelzaal dient een sfeer van rust en regelmaat uit te stralen. Regelmaat en rust willen wij bevorderen door de kinderen voor te gaan in alle dingen, te behandelen met respect, openheid, solidariteit, in dienstbaarheid, in liefde en vergeving. Veiligheid en vertrouwen vormen de basis van opvang. 'Ruimte geven' en 'grenzen stellen' zijn een leidraad voor ons handelen. Kinderen moeten immers kunnen ontdekken, zich verwonderen, nieuwe dingen uitproberen. Maar kinderen hebben ook regels en structuur nodig om te weten waar ze aan toe zijn.

### II. De ontwikkeling van persoonlijke competenties

Op de peuterspeelzaal ontmoeten kinderen andere kinderen. Zo ontwikkelen ze hun persoonlijkheid: ze worden weerbaar, krijgen zelfvertrouwen en ontwikkelen een gevoel van eigenwaarde. Samen delen, op je beurt wachten, voor jezelf opkomen, elkaar helpen: het ontwikkelt hun sociale vaardigheden. Het uitgangspunt is om op de peuterspeelzaal een leersituatie te scheppen die het mogelijk maakt om een continu ontwikkelingsproces bij de kinderen te bewerkstelligen. Op deze manier komen alle aspecten van de kinderlijke ontwikkeling aan de orde, te weten verstandelijk, sociaal-emotioneel, motorisch en creatief. We houden daarbij tegelijkertijd ook rekening met de verschillen in ontwikkeling, begaafdheid, belangstelling en motivatie. We willen, ondanks het feit dat de school midden in de samenleving staat, er voor zorgen dat het onderwijs erin voorziet dat kinderen kunnen opgroeien met God en Zijn Woord. We willen de kinderen daarnaast zoveel mogelijk toerusten met kennis en vaardigheden met als gevolg dat zij later een voorbeeldrol in de maatschappij kunnen vervullen. We hebben in dit bewustwordingsproces ook de steun van de ouders nodig.

### III. De ontwikkeling van sociale competenties

Het begrip "sociale competentie" omvat een scala aan sociale kennis en vaardigheden, zoals zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De interactie met leeftijdsgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leefomgeving voor het opdoen van sociale competenties. Het geeft aan kinderen kansen om zich te ontwikkelen tot evenwichtige personen die functioneren in de samenleving.

Omdat ieder kind in de ogen van Jezus Christus kostbaar is, willen wij zo veel mogelijk aandacht geven aan hun ontwikkeling. Hierbij verliezen wij niet uit het oog dat ieder kind precies zo kan ontwikkelen zoals het door God bedoeld is. Wij zijn echter er wel terdege van bewust dat om de kans op een goede toekomst te vergroten, goede begeleiding in hun cognitieve, lichamelijke en sociaal-emotionele ontwikkeling van essentieel belang is. Hierbij houden we rekening met hun eigen talenten, begaafdheid en motivatie. Hiermee geven wij vorm aan een goed pedagogisch klimaat, wat de basis vormt voor een optimale cognitieve (verstandelijke) ontwikkeling.

### IV. De overdracht van waarden en normen

De peuterspeelzaal is een bredere samenlevingsvorm dan het gezin. Met een positieve houding en een positieve benadering van kinderen gaan de pedagogisch medewerkers iedere dag aan de slag. Het goede voorbeeld geven is daarin erg belangrijk. Net als goed kijken naar het kind om het te leren kennen en zo aan te voelen wat het nodig heeft. Het team en de directie zijn in staat de ouders te helpen om samen met hun kind te bouwen aan een goed fundament voor de toekomst. We zeggen tevens toe niet alleen te zullen voorzien in kennis die nodig is om naar het voortgezet onderwijs te gaan, maar ook Christelijke normen, waarden en principes mee te geven.

## **2. GROEPSINFORMATIE**

### *2.1. Groepssamenstelling*

Peuterspeelzaal Tamarinde bestaat uit twee groepen van maximaal zestien kinderen van 2,5 tot 4 jaar met de namen 'Hummels' en 'Krummels'. De Hummels komen op maandagmiddag, dinsdagmiddag, donderdagochtend en vrijdagochtend. De Krummels komen op maandagochtend, dinsdagochtend, donderdagmiddag en vrijdagmiddag. Elk kind zit in één van deze groepen. De opbouw van de groep is wat leeftijd en culturele achtergrond betreft zo gedifferentieerd mogelijk.

### *2.2. Medewerkers*

Per groep zijn er twee gekwalificeerde leidsters aanwezig. Hiermee voldoet deze verhouding aan de normen van de Wet Kinderopvang die stelt dat er één leidster op maximaal acht kinderen moet zijn. De leidsters hebben een diploma op minimaal PW-3 niveau of een soortgelijk diploma dat in de CAO Welzijn & Maatschappelijke dienstverlening (WMD) staat. In geval van ziekte worden er vaste, gekwalificeerde invallers ingezet. Deze continuïteit vinden wij belangrijk voor de kinderen en de leidsters voor de sociale en emotionele band.

De peuterspeelzaal zit in een gebouw dat op het plein van de Tamarschool staat. Op die manier zijn leerkrachten en overig personeel dichtbij. Als er activiteiten plaatsvinden buiten het schoolgebouw, zoals een bezoek aan de bibliotheek, is de leidster-kindratio is maatgevend. Op de Tamarschool en peuterspeelzaal Tamarinde zijn er verschillende vrijwilligers die ondersteunende taken hebben. Ook zijn er regelmatig stagiaires van de opleiding Pedagogisch Werker of een soortgelijke opleiding en komen er leerlingen van een middelbare school hun maatschappelijke stage bij ons doen. Voor al deze (tijdelijke) medewerkers geldt dat ze een Verklaring Omtrent Gedrag moeten afgeven.

### *2.3. Speelzaal*

De inrichting van de speelzaal is zo gemaakt dat het veilig en overzichtelijk is voor kinderen en leidsters. Het spelmateriaal is opgesteld op een manier zodat het voor kinderen makkelijk is om materiaal te kiezen waar zij mee willen spelen. Er zijn verschillende hoeken in het lokaal aanwezig. Vaste hoeken zijn de bouwhoek, leeshoek, spelletjeshoek, huishoek en de themahoek. Deze laatste hoek wordt regelmatig aangepast aan het thema waaraan gewerkt wordt. Ook is er regelmatig een krijtbord, watertafel of zandtafel aanwezig in het lokaal.

### *2.4. Activiteiten buiten de speelzaal(groep)*

Als de kinderen bij (spel)activiteiten de groep verlaten, is de leidster-kind-ratio maatgevend. Hieronder worden de situaties beschreven waarin kinderen de eigen groep verlaten.

- Als het weer het toelaat, gaan de kinderen naar de buitenspeelplaats om daar te spelen. Het plein wordt alleen gebruikt door de peuters.
- De speelzaal van de Tamarschool kan gebruikt worden als speelruimte, bijvoorbeeld om binnen te fietsen als het weer buiten slecht is.
- De kinderen van de peuterspeelzaal kunnen het schoolgebouw verlaten voor activiteiten buiten het kindercentrum. In deze gevallen is de leidster-kind-ratio op basis van de leeftijd van de kinderen van toepassing.

### **3. LEERLINGVOLGSYSTEEM**

#### *3.1. Wenperiode*

Als een kind wordt aangemeld bij de peuterspeelzaal, wordt er allereerst een intakegesprek gepland met de ouders waarin (praktische) informatie wordt gegeven over de peuterspeelzaal. Dit intakegesprek wordt geleid door de leidinggevende of door één van de leidsters van de peuterspeelzaal. Samen met ouders maken wij vervolgens wenafspraken voor het kind. In principe plannen wij twee wenafspraken in, maar we kijken ook naar de behoefte van ouders en hun kind.

#### *3.2. ParnasSys*

Gegevens van ieder kind worden opgeslagen in het online leerling administratie en –volgsysteem ParnasSys. Hierin zetten wij verslagen van gesprekken met ouders, observaties van de leidsters en bijzonderheden als die er zijn. Als het kind overgaat naar de basisschool, wordt de overdracht in ParnasSys gezet en wordt het volgsysteem gecontinueerd. Ook wordt er per kind een dossiermap gemaakt.

#### *3.3. KIJK*

Om de ontwikkeling van de peuters in kaart te brengen, werken wij met het registratieprogramma KIJK! 0-7 jaar. Gedurende het schooljaar observeren de leidsters de kinderen en registreren hun bevindingen in dit programma.

#### *3.4. Peuterbesprekingen*

We willen werken vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor alle kinderen van de peuterspeelzaal en school. Om die reden hebben de leidster drie keer per jaar met elkaar een leerlingenbespreking. Twee van de drie keer zit de intern begeleider hierbij. Samen bespreken we de ontwikkeling van alle peuters van de groepen en proberen we de juiste begeleidingsvorm te vinden. Naast deze vast ib-momenten die ingeroosterd zijn, kunnen de pedagogisch medewerkers altijd advies inwinnen bij de ib-er of leidinggevende van de peuterspeelzaal.

#### *3.5. 10-minutengesprekken*

Twee keer per schooljaar worden de ouders van de kinderen uitgenodigd voor een 10-minutengesprek. De leidster gaat dan in gesprek over de ontwikkeling van het kind. Tussentijds kunnen ouders zelf, als zij dat wensen, een gesprek aanvragen met de leidsters of de leidinggevende. Als een leidster tussendoor een gesprek noodzakelijk acht zal zij de ouders altijd uitnodigen.

#### *3.6. Signaleren van problemen bij kinderen*

Op de peuterspeelzaal volgen wij een stappenplan als er bijzonderheden te vermelden zijn bij kinderen. Dit stappenplan staat weergegeven in bijlage 1.

## **4. OUDERS**

### *4.1. Communicatie*

Op de peuterspeelzaal groeien de kinderen op met het christelijk geloof. Samen met de ouders zijn wij verantwoordelijk voor onze leerlingen. Wij vinden het binnen de opvang zeer belangrijk om goede contacten met de ouders te hebben. Daarom is een open houding en duidelijkheid in de communicatie met de ouders belangrijk. Wij verwachten van ouders dat zij ons tijdig informeren over die zaken die van invloed kunnen zijn op de prestaties en het welzijn van de kinderen op de peuterspeelzaal. Uiteraard zullen wij van onze kant ook andersom de dingen die wij tegen komen met ouders bespreken. Wanneer ouders informatie wensen over hun kind, kunnen zij die ten allen tijde vragen aan de pedagogisch medewerkers. Er zijn een aantal vaste momenten waarop ouders informatie krijgen, te weten: tijdens het intakegesprek, tijdens oudergesprekken, tijdens open dagen, door middel van de nieuwsbrieven en door de inhoud van het informatiebord in het klaslokaal.

### *4.2. Ouderbetrokkenheid*

Regelmatig vinden er kijkochtenden of ouderactiviteiten plaats in de klas, waarbij ouders mee kunnen kijken met hun kind en ervaringen kunnen uitwisselen met andere ouders. Dit doen wij om de ouderbetrokkenheid te vergroten.

### *4.3. Oudercommissie*

Peuterspeelzaal Tamarinde heeft een oudercommissie. Ouders van beide groepen worden hierin vertegenwoordigd. Samen met de leidsters en de leidinggevende worden er tijdens de oudercommissievergaderingen verschillende punten besproken. We bespreken onder andere de beleidsdocumenten, denken na over de kwaliteit en laten ouders meedenken met bepaalde beslissingen.



## 5. VIEROGENPRINCIPE

Het vier ogenprincipe betekent dat er altijd een andere volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met de beroepskracht. Het is bedoeld om de veiligheid in kinderdagverblijven en op peuterspeelzalen te waarborgen. Op peuterspeelzaal Tamarinde wordt op de volgende manier het vier ogenprincipe toegepast:

Er zijn altijd twee leidsters op de groep aanwezig en daarnaast is er regelmatig een leidinggevende in het gebouw. Omdat de Tamarschool op hetzelfde terrein zit, zijn er altijd meerdere volwassenen in de nabije omgeving. Ook Kinderdagverblijf Cowboys & Angels bevindt zich in hetzelfde gebouw.

- Aan het begin en einde van de dag, zijn er tijdens de breng- en haalmomenten naast de leidsters ook (veel) ouders aanwezig.
- Leidsters, de leidinggevende en leerkrachten lopen gedurende de dag regelmatig elkaars groepsruimtes binnen zonder te kloppen. Hun taken zijn zo met elkaar verweven dat ze elkaar vaak even spreken om iets te overleggen of af te stemmen. Daardoor is er zicht op elkaars (pedagogisch) handelen.
- Alle groepsruimtes hebben een toegangsdeur met een groot glasoppervlak en de verschoonruimtes hebben een glazen toegangsdeur en staan in directe verbinding met de groepsruimte.
- Ook zorgen we met elkaar voor een open aanspreekcultuur: als je gevoel zegt dat iets niet klopt, zeg je er wat van.
- Signalen van kindermishandeling of huiselijk geweld door medewerkers moeten altijd gemeld worden bij de hoofdleiding of bij de directie.

## **BIJLAGE 1.**

### **Stappenplan speciale zorg voor peuters**

Aan de hand van gegevens uit ons leerlingvolgsysteem, dat bestaat bij de peuters uit observatie methodes (KIJK!), kunnen we reageren als het met een peuter wat minder goed gaat, of wanneer het juist meer aan kan dan de basisstof die aangeboden wordt. We volgen de peuter door deze observaties. In de eerste plaats zal de pedagogisch medewerker zoveel mogelijk aandacht geven binnen de eigen groep. Er kan dan gebruik gemaakt worden van de materialen die de methode biedt, maar ook kunnen materialen uit de kleuterklassen van de school gebruikt worden. In deze kleuterklassen staan allerlei materialen die de begeleiding van kinderen van 4 t/m 6 jaar kunnen ondersteunen. De pedagogisch medewerker heeft gelegenheid om tijdens het werken/spelen extra aandacht aan individuele kinderen te geven die dat nodig hebben.

#### *Peuter-besprekingen*

We willen werken vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor alle kinderen van de peuterspeelzaal en school. Om die reden hebben we drie keer per jaar een leerlingenbespreking, waarvan twee keer per jaar de pedagogisch medewerkers meedoen. Dit is een bespreking met de ib-er (intern begeleider) en de pedagogisch medewerkers. Hier bespreken we samen de ontwikkeling van alle peuters van de groep en proberen we de juiste begeleidingsvorm te vinden. Naast deze vast ib-momenten die ingeroosterd zijn, kunnen de pedagogisch medewerkers altijd advies inwinnen bij de ib-er of voorschoolcoördinator.

### **Fasen van hulpverlening in stappen**

#### *Stap 1: Het reguliere handelen*

Het reguliere handelen wil zeggen dat de pedagogisch medewerker de peuter onderwijst geeft. Daarbij hanteert de pedagogisch medewerker de methode Puk & Ko. Alle pedagogisch medewerkers starten de dag met godsdienstonderwijs en eindigen de dag met gebed. In de ochtend en middag geeft de pedagogisch medewerker alle lessen volgens het jaar en weekrooster.

Het is belangrijk de ontwikkeling van de peuters goed te volgen. Niet alleen op het gebied van taal en rekenen, maar ook bij de sociaal-emotionele ontwikkeling. We voeren hiervoor regelmatig observaties uit.

Alle peuters worden een aantal keer per jaar geobserveerd op de basisvaardigheden. Door deze observatiegegevens zo nauwkeurig mogelijk te registreren, kunnen we mogelijke achterstanden signaleren en zien we ook beter wanneer een peuter meerbegaafd is. In de peuterdossiers worden de observatiegegevens zo geregistreerd dat de ontwikkeling duidelijk zichtbaar is en zal verder geobserveerd worden in de kleuterklassen.

Door middel van de observaties komen we terecht bij stap 2.

#### *Stap 2: Signalering*

Door de observaties die wij altijd uitvoeren kunnen soms bepaalde zaken opvallen. Geregeld volgens een rooster is er een leerlingbespreking met de ib-er (intern begeleider) en de pedagogisch medewerker. Hierin worden dit soort opvallende zaken besproken. Natuurlijk kunnen ouder(s)/verzorger(s) ook zaken aandragen wanneer zij dit noodzakelijk achten. Wanneer een peuter nieuw is op de peuterspeelzaal wordt een kennismakingsgesprek gevoerd met de ouders. Voor de bespreking van de observaties wordt met elke ouder een gesprek ingepland, en wanneer de pedagogisch medewerker of ouder(s) er behoefte aan hebben kan er altijd een afspraak gemaakt

worden. Bij de observatie besprekingen wordt ook besproken in welke groepjes de leerlingen zijn ingedeeld voor de groepsplannen/kleine kringen. In de peuterspeelzaal werken wij met kleine kringen, dit wil zeggen dat alle peuters zijn ingedeeld in een kleine kring zodat ze op hun eigen niveau kunnen leren en werken. Wij trachten op deze manier direct een goede samenwerking op te starten tussen alle betrokkenen rondom de peuter.

De belangrijkste zaken van dat wat wordt besproken, noteren wij in het digitale dossier. Het kan zijn dat we na overleg besluiten om te kijken hoe een peuter het verder zelf oppakt en hoe het zich ontwikkelt binnen de reguliere peuterspeelzaal. Dit noemen we 'gemotiveerd niet-handelen'. Wanneer we besluiten wel te gaan handelen, noemen we de peuter een 'aandachtspeuter'. Wanneer het voor ons op dit punt komt, gaan we altijd een gesprek met de ouders aan.

### *Stap 3: Handelen voor een 'aandachtspeuter'*

Vanaf stap 3 is de ib'er verantwoordelijk voor de uitvoering. De peuter komt dan in ons 'zorgtraject'. Wilt u hier meer informatie over, dan kunt u het zorgprotocol of een relevant deel hiervan bij de ib'er van de peuterspeelzaal ophalen.

Als er naar aanleiding van een ib-overleg blijkt dat een peuter externe zorg nodig heeft dan wordt dit in een gesprek met ouders duidelijk gemaakt en wordt er samen met ouders, ib'er en pedagogisch medewerker naar een oplossing gezocht.